

Exemple d'activitat d'aprenentatge

Exposició oral

Tipus de contingut	<input checked="" type="checkbox"/> Coneixements	<input checked="" type="checkbox"/> Habilitats	<input checked="" type="checkbox"/> Actituds
Fases	<input type="checkbox"/> Inicial	<input type="checkbox"/> Desenvolupament	<input checked="" type="checkbox"/> Tancament
Observacions	Es recomana que l'exposició no duri més de 25 minuts.		
Descripció	<p>L'exposició oral és una estratègia que permet desenvolupar i valorar les habilitats comunicatives dels participants mentre es treballen, a la vegada que s'avaluen, uns determinats continguts.</p> <p>És una tècnica de comunicació que s'utilitza perquè el participant informi sobre un tema a la resta del grup, de manera ordenada i documentada.</p>		
Serveix per	<ul style="list-style-type: none">• Informar de manera ràpida i objectiva d'un tema concret.• Proporcionar informacions clares, concises i sintètiques sobre un tema.• Aprendre a estructurar els coneixements apresos per explicar-los als altres.• Fer ús d'unes habilitats comunicatives i també d'unes habilitats cognitives (estructuració del tema, ordenació de les idees...).		
Aspectes a tenir en compte	<ul style="list-style-type: none">• Les tres fases de l'exposició oral són: preparació, execució i tancament.• Els diferents aspectes i elements que formen part de l'exposició oral són els següents:<ul style="list-style-type: none">○ verbals (entonació, vocalització, pauses...)○ no verbals (mirada, gestos, postura...)○ propis del discurs (estructura, coherència, temps...)○ recursos que acompanyen l'exposició (imatges, esquemes...)• Conèixer els destinataris i cercar el millor registre per fer-se entendre.• El sistema de valoració que s'utilitzarà per avaluar les exposicions orals.		
Exemple	L'exemple, en aquest cas, inclou una plantilla que s'utilitzarà per a avaluar l'exposició oral i que, si s'ofereix prèviament als participants, els servirà de guió per a la seva preparació.		

Activitats. Aspectes	Planificació	Execució		
		Inici	Desenvolupament	Final
Estratègies didàctiques	Tria el tema. Es documenta. Prepara un guió. Manté l'estructura: introducció, desenvolupament i tancament.	<ul style="list-style-type: none"> Situa i contextualitza el tema. Informa sobre com anirà la sessió. Presenta els objectius. Recorda els continguts anteriors. Recull els coneixements previs. Desperta l'interès, motiva i capta l'atenció. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilitza un guió, esquema, mapa o altres gràfics per guiar l'exposició. Manté l'atenció. Va fent recapitulacions. Il·lustra amb exemples, anècdotes o altres elements per trencar el ritme. Marca les idees principals a mesura que les va tractant. Argumenta, crea polèmica, exposa diferents perspectives del mateix tema... Utilitza dinàmiques si l'exposició és llarga. 	<ul style="list-style-type: none"> Recorda l'objectiu inicial. Enllaça els continguts amb els que es faran més endavant. Resumeix.
Coneixement del tema	Realitza un esquema	<ul style="list-style-type: none"> Presenta el tema. Fa esquemes dels continguts que faciliten la comprensió. 	<ul style="list-style-type: none"> Exposa de manera organitzada. Exposa amb claredat els conceptes i les idees clau. S'adapta al nivell de l'auditori. 	<ul style="list-style-type: none"> Sintetitza al final. Emet conclusions.
Comunicació		<ul style="list-style-type: none"> Modula la veu. Manté un to adequat. El seu discurs té un bon ritme. Utilitza el cos per expressar-se. Fa ús de l'espai. Utilitza la mirada amb tots els assistents. Evita els mots crossa. 	<ul style="list-style-type: none"> Escolta de manera activa. Provoca feed-back, interactua. 	<ul style="list-style-type: none"> Retorna i incorpora les intervencions dels assistents.
Materials	Prepara el material	<ul style="list-style-type: none"> Utilitza mitjans de presentació. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilitza recursos atractius i que reforcen el que vol explicar. Utilitza documentació. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilitza mitjans, recursos...
Participació	Selecciona i fa ús de dinàmiques i activitats	<ul style="list-style-type: none"> Fa ús de tècniques de participació. 	<ul style="list-style-type: none"> Resol dubtes. Planteja qüestions que provoquin diàleg. Realitza activitats pràctiques. 	<ul style="list-style-type: none"> Anima a avaluar. Valora el que fan els assistents.
Gestió del temps	Regula el temps total de la sessió.			