



## Ejemplo de actividades de aprendizaje

### Elaboración de un proyecto

**Tipo de contenido**  Conocimientos  Habilidades  Actitudes

**Fases**  Inicial  Desarrollo  Cierre

<b>Observaciones</b>	Hay diferentes tipos de proyectos, pero elaborar uno requiere cierto tiempo, por ejemplo un mínimo de tres meses.
<b>Descripción</b>	Consiste en la elaboración, individualmente o en grupo, de una propuesta práctica o de innovación, que dé respuesta a una necesidad detectada en un sector profesional concreto. Requiere un análisis previo del contexto para poder planificar los cambios y las mejoras adaptadas a las características y necesidades de las realidades donde se quiere llevar a cabo el proyecto.
<b>Sirve para</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar el espíritu de iniciativa y el pensamiento creativo.</li> <li>• Estudiar en profundidad un área problemática perteneciente a un contexto profesional concreto.</li> <li>• Aprender estrategias metodológicas de recogida y análisis de datos y de diseño de un proceso riguroso de búsqueda y/o innovación.</li> <li>• Potenciar la capacidad para estructurar un informe coherente y la capacidad para elaborar conclusiones que permitan vincular teoría y práctica y, que a su vez, permitan aportar nuevos conocimientos y/o propuestas de intervención.</li> </ul>
<b>Aspectos a tener en cuenta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir de manera clara y acotada el tema, el objeto y el problema de estudio.</li> <li>• Analizar y concretar la idoneidad y pertinencia del proyecto en base a las necesidades detectadas en un determinado contexto profesional.</li> <li>• Planificar el conjunto de acciones que se llevarán a cabo para elaborar el proyecto y seleccionar los instrumentos y herramientas más adecuados.</li> <li>• Elaborar un calendario de trabajo realista y factible.</li> <li>• Fundamentar el proyecto a nivel teórico.</li> <li>• Utilizar técnicas de análisis de necesidades y recogida de información respetuosas con las características de los contextos profesionales.</li> <li>• Concretar y adecuar los resultados a la finalidad y objetivos</li> </ul>



planteados de manera inicial.

- Conseguir una redacción cuidadosa y comprensible donde se vea claramente la contribución del proyecto en un ámbito profesional concreto.

### Ejemplo

Las propuestas de proyecto pueden ser diversas y fundamentalmente surgen por la detección de una necesidad en un contexto determinado o por la inquietud del autor o autora por indagar en un área problemática concreta. Por ejemplo:

- Diseñar, experimentar y proponer nuevos modelos y técnicas en la gestión de la calidad y su aplicación en la Administración Pública.
- Indagar en el tema de la ética en la Administración pública y los derechos de los ciudadanos.
- Ofrecer una propuesta de dinamización cultural y turística en un municipio.

Un proyecto puede tener los siguientes apartados:

1. Introducción
2. Finalidades y objetivos del proyecto
3. Fundamentación teórica
4. Contextualización del proyecto
5. Metodología y desarrollo del proyecto
6. Resultados y conclusiones
7. Referencias
8. Anexos