

UNITAT

EXPLOTACIÓ ESTÀNDARD D'UNA BBDD

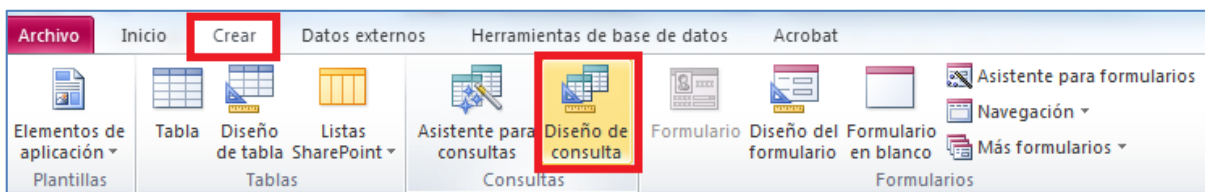
Activitat Global. Pas a pas

Obrir la base de dades (acc10N1_U03_ActGlobal_Fitxer.accdb) i realitzar els següents punts:

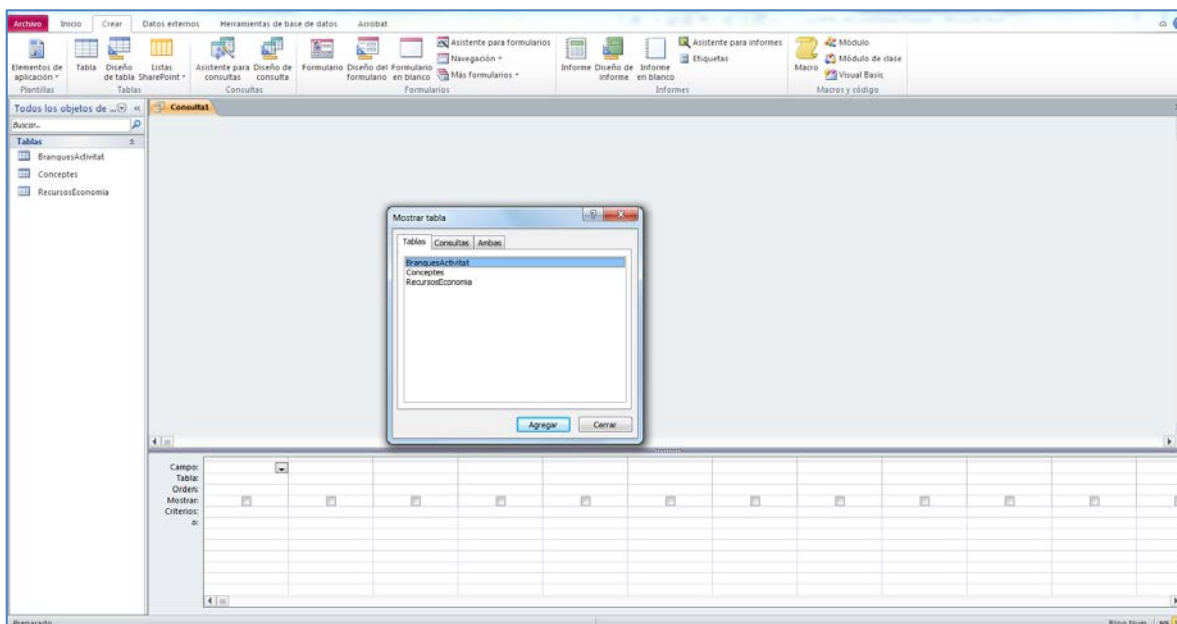
1. Crear una consulta, que mostri els camps "Branques Activitat Homogènia" de la taula "BranquesActivitat" i el camp "Valor" de la taula "RecursosEconomia", s'han de mostrar només les branques d'activitat amb un valor de recursos superior al milió . El nom de la consulta haurà de ser "Activitats amb més d'un milió".
2. Crear una consulta que mostri tots els camps de la taula "BranquesActivitat" amb CCAE igual a 50 o igual a 70. El nom de la consulta haurà de ser "Activitat CCAE 50-70".
3. Crear una consulta, que mostri els camps el "nom" d'activitat ("Branques Activitat Homogènia"), el "nom concepte" i el "valor" del recurs, que sí hagin estat revisades. El nom de la consulta haurà de ser "Activitat-Concepte-Recurs revisades".
4. Crear una consulta, que mostri els camps el "nom" d'activitat ("Branques Activitat Homogènia"), el "nom del concepte" i el "valor" del recurs que tinguin el valor entre dues xifres entrades per paràmetre. El nom de la consulta ha de ser "Activitat-Concepte-Recurs segons valor". Afegir una columna (camp) que ens mostri el 10% del valor. Aquesta nova columna s'ha de dir "Marge maniobra".
5. Crear una consulta, que mostri els camps el "nom" d'activitat ("Branques Activitat Homogènia"), el "nom concepte" i el "valor" del recurs que demani el concepte per paràmetre. Al paràmetre, l'usuari pot introduir qualsevol part del nom del concepte (no ha de ser el nom complet) i la consulta l'haurà de retornar igualment. El nom de la consulta ha de ser "Activitat-Concepte-Recurs segons concepte".

PAS A PAS

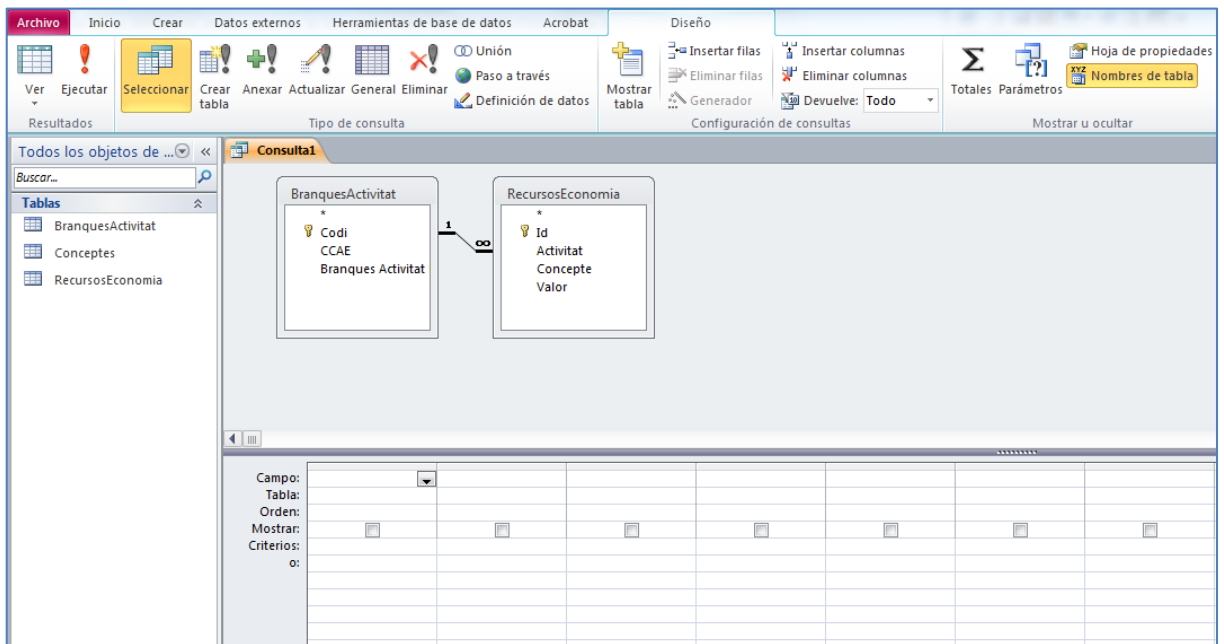
1. Obrir la base de dades acc10N1_U03_ActGlobal_Fitxer.accdb.
2. Fer clic a la icona *Diseño de consulta* de la pestanya *Crear*.



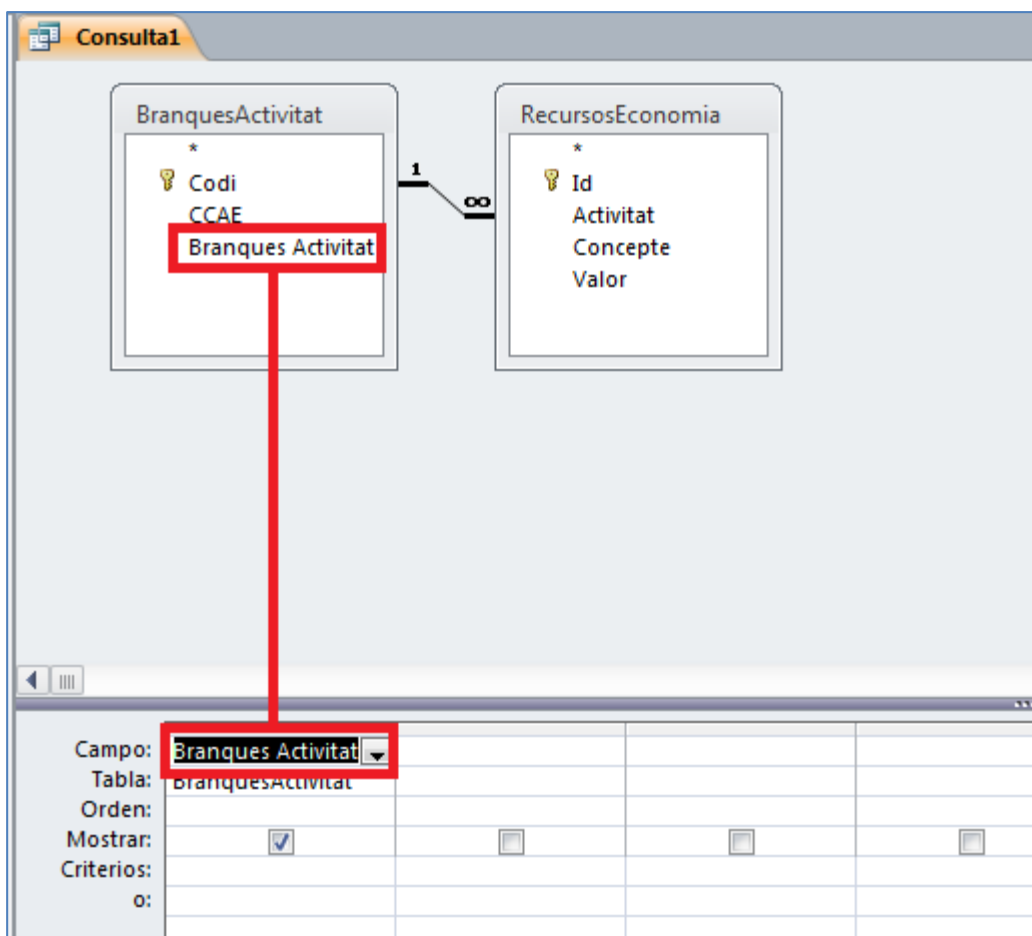
3. De manera automàtica, es mostra en pantalla la finestra de *Consulta1* amb el quadre de diàleg de *Mostrar tabla*.



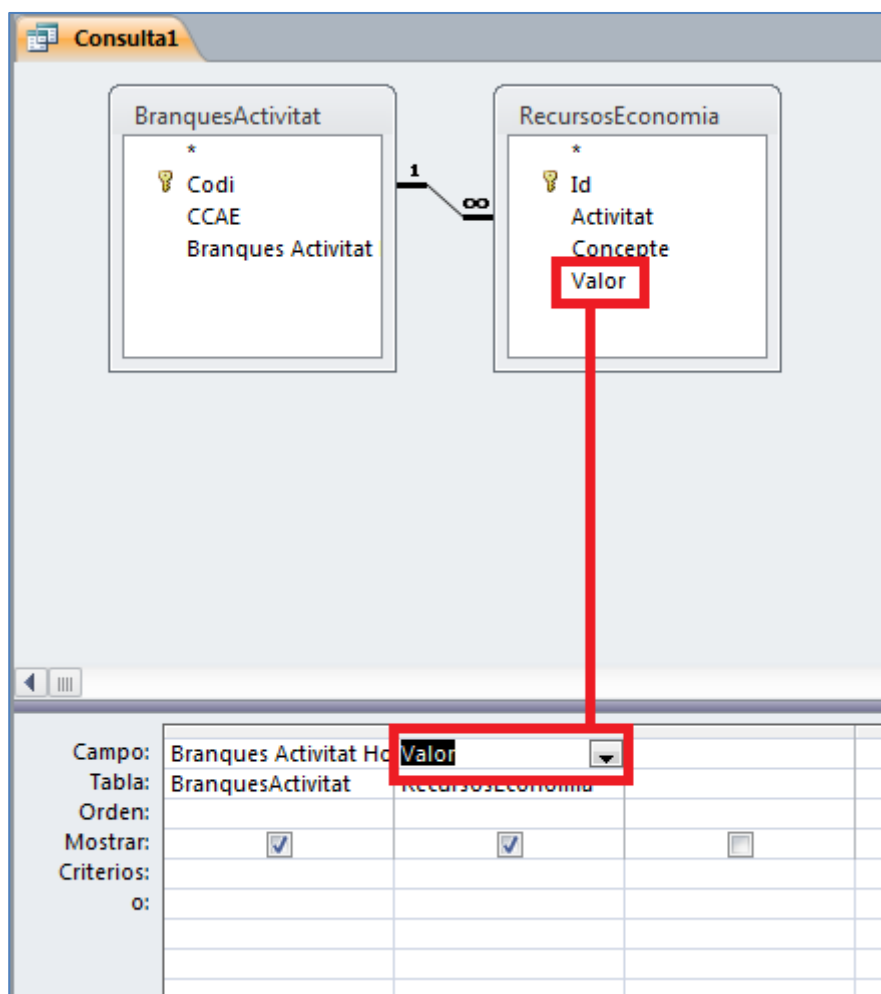
4. Fer clic a la taula *BranquesActivitat*.
5. Fer clic a *Agregar*.
6. Fer clic a la taula *RecursosEconomia*.
7. Fer clic a *Agregar*.
8. Fer clic a *Cerrar*.



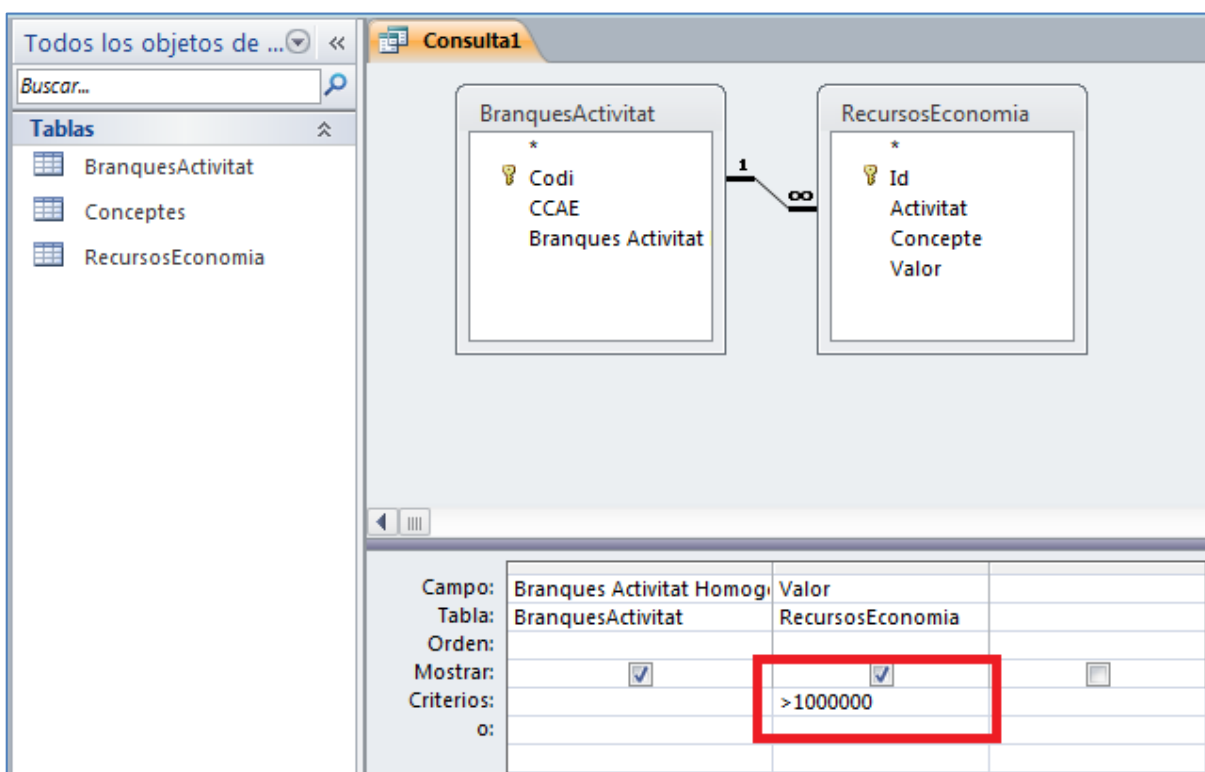
9. Fer clic sobre el camp *Branques Activitat Homogènia* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la primera columna de les caselles inferiors (QBE).



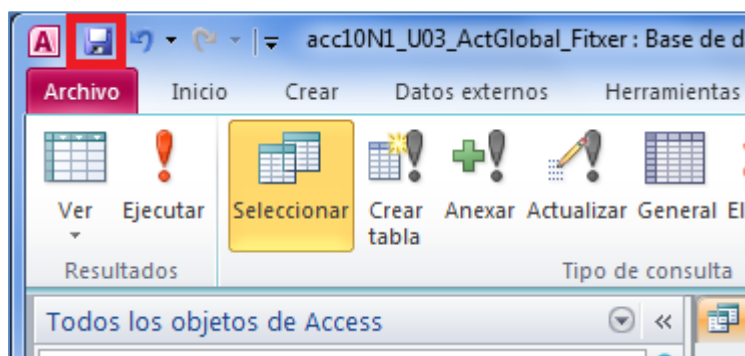
10. Fer clic sobre el camp *Valor* de la taula *RecursosEconomia* i arrossegar-lo a la segona columna de les caselles inferiors (QBE).



11. Fer clic a la cel·la corresponent a la fila de *Crterios* de la columna del camp *Valor* i escriure-hi ">1000000".

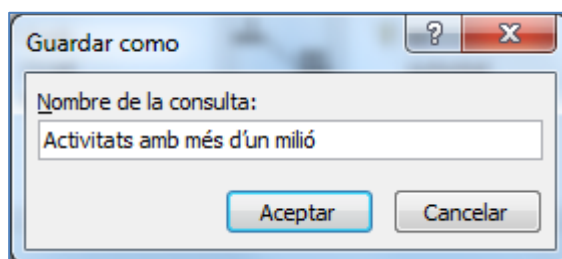


12. Fer clic a la icona *Guardar* de la barra d'accés ràpid.



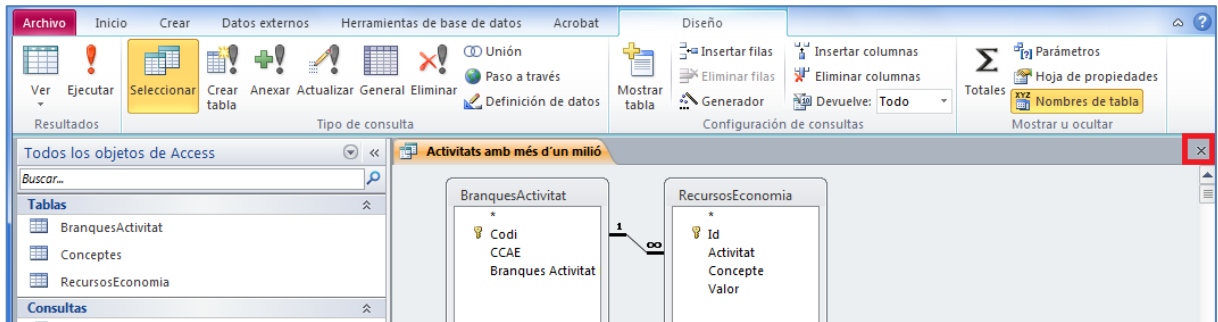
13. De manera automàtica, es mostra en pantalla el quadre de diàleg *Guardar como*.

14. A l'apartat *Nombre de la consulta* escriure-hi "Activitats amb més d'un milió".

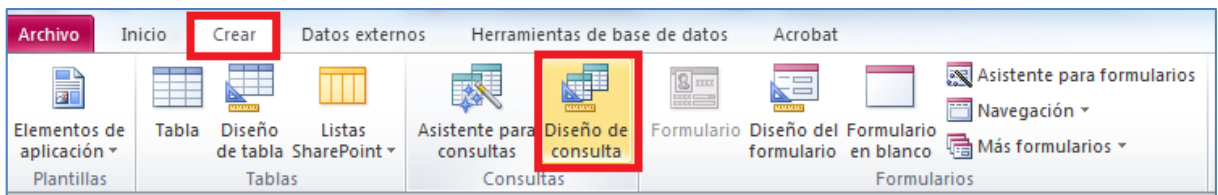


15. Fer clic a *Aceptar*.

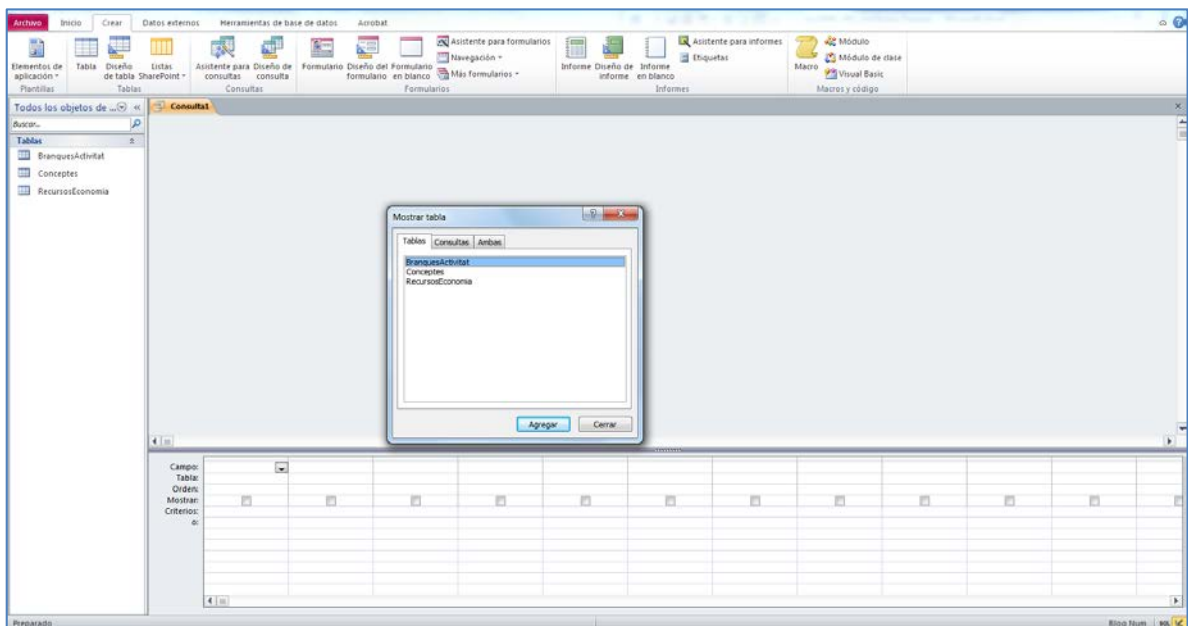
16. Fer clic a la icona *Cerrar* de la finestra de la consulta.



17. Fer clic a la icona *Diseño de consulta* de la pestanya *Crear*.



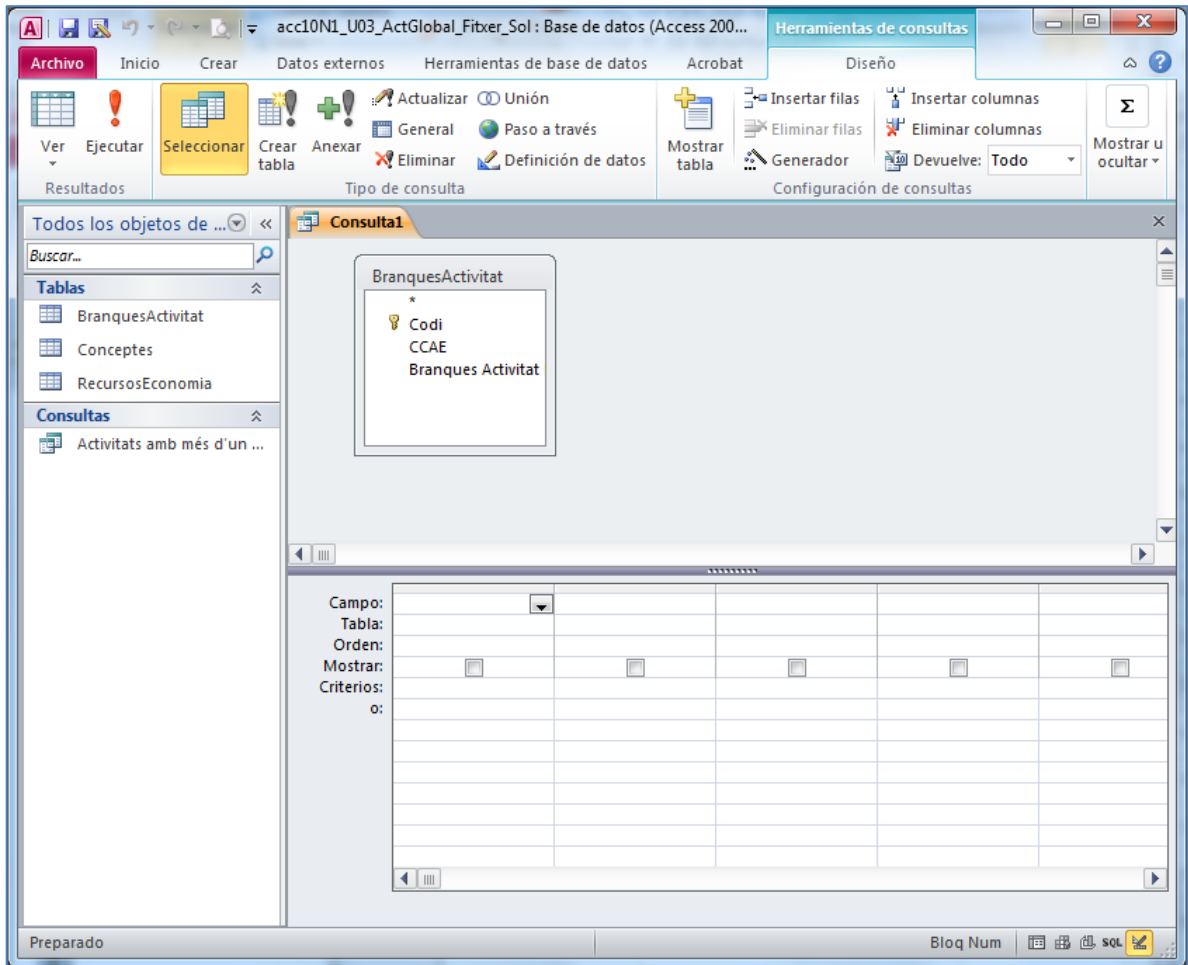
18. De manera automàtica, es mostra en pantalla la finestra de *Consulta1* amb el quadre de diàleg de *Mostrar tabla*.



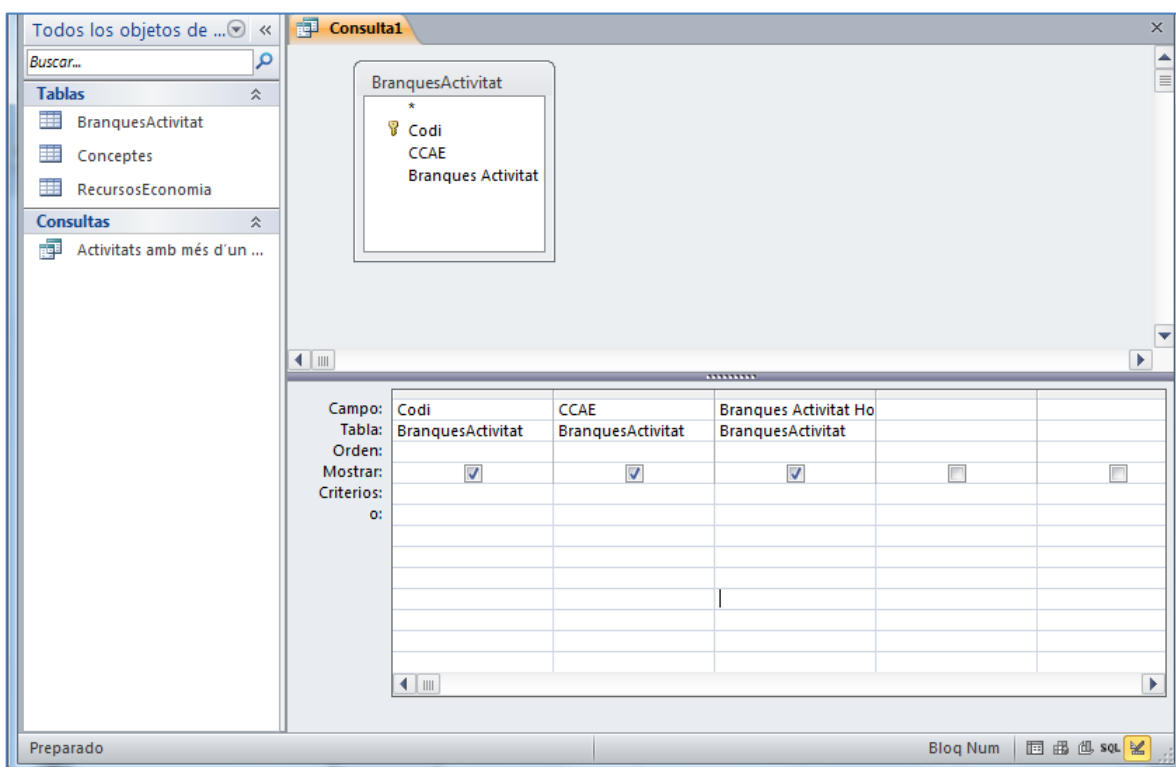
19. Fer clic a la taula *BranquesActivitat*.

20. Fer clic a *Agregar*.

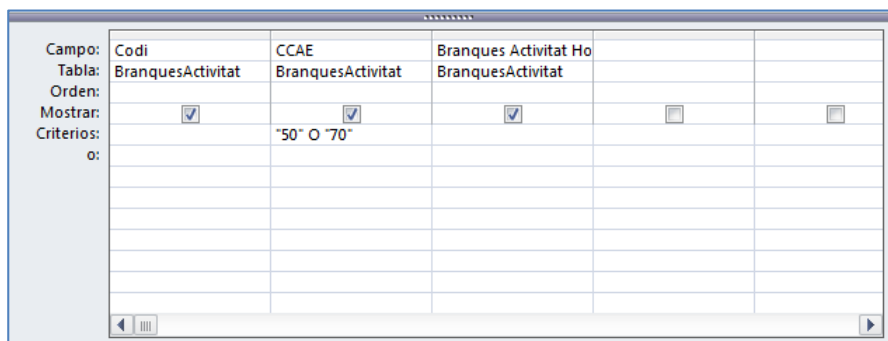
21. Fer clic a *Cerrar*.



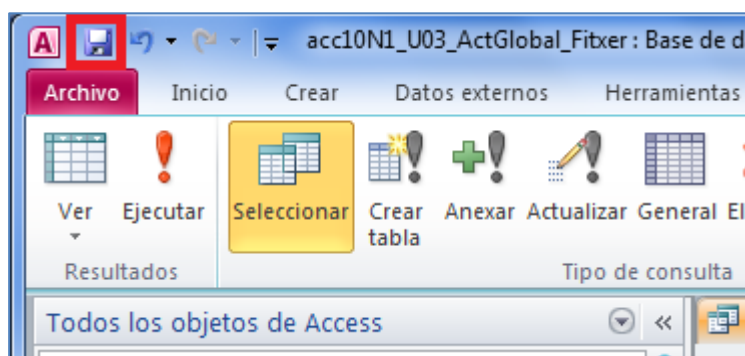
- 22.** Fer clic sobre el camp *Codi* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la primera columna de les caselles inferiors (QBE).
- 23.** Fer clic sobre el camp *CCA* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).
- 24.** Fer clic sobre el camp *Branques Activitat Homogènia* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).



25. Fer clic a la cel·la corresponent a la fila de *Criterios* de la columna del camp *CCAIE* i escriure-hi 50 o 70”.
26. Al fer clic a qualsevol altra cel·la de la casella, Ms Access canvia el valor de manera automàtica i mostra : “50” O “70”.

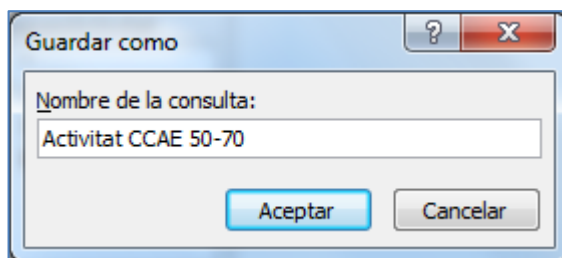


27. Fer clic a la icona *Guardar* de la barra d'accés ràpid.



28. De manera automàtica, es mostra en pantalla el quadre de diàleg *Guardar como*.

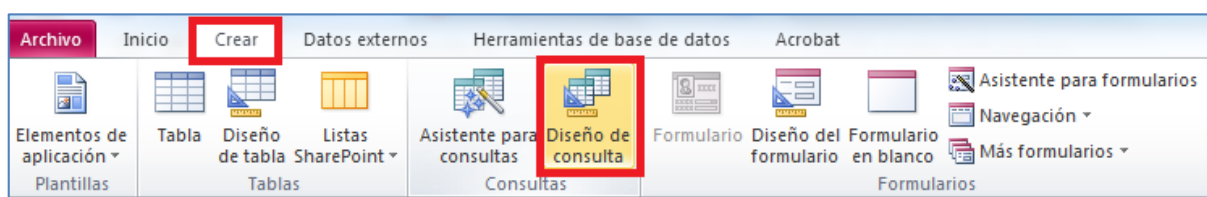
29. A l'apartat *Nombre de la consulta* escriure-hi "Activitat CCAE 50-70".



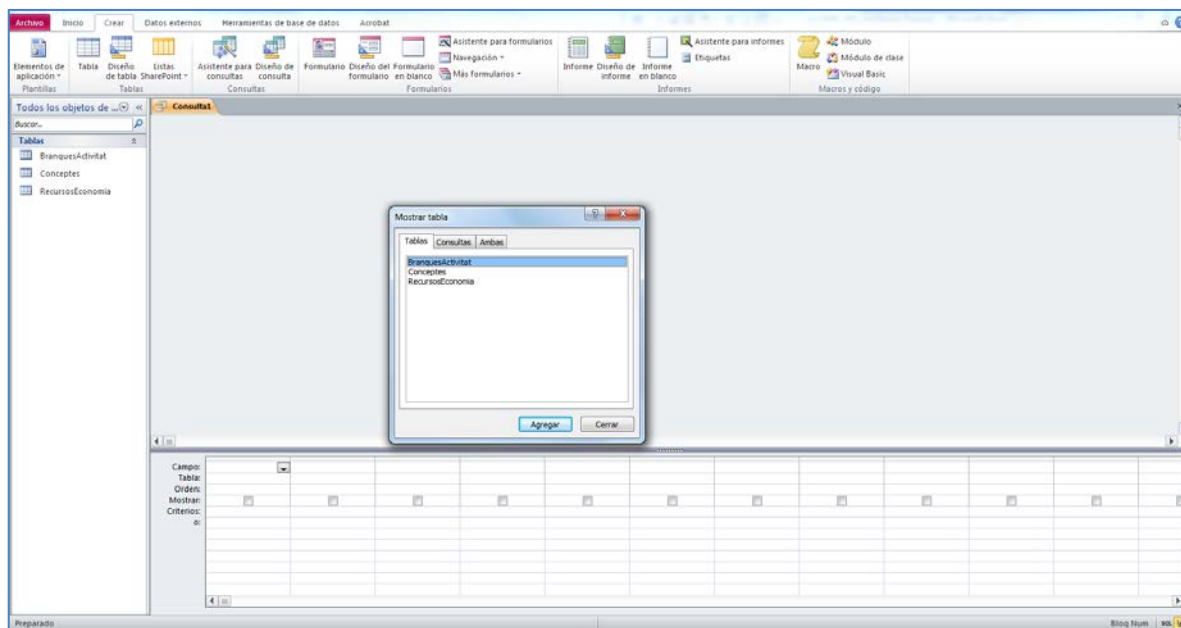
30. Fer clic a *Aceptar*.

31. Fer clic a la icona *Cerrar* de la finestra de la consulta.

32. Fer clic a la icona *Diseño de consulta* de la pestanya *Crear*.



33. De manera automàtica, es mostra en pantalla la finestra de *Consulta1* amb el quadre de diàleg de *Mostrar tabla*.



34. Fer clic a la taula *BranquesActivitat*.

35. Fer clic a *Agregar*.

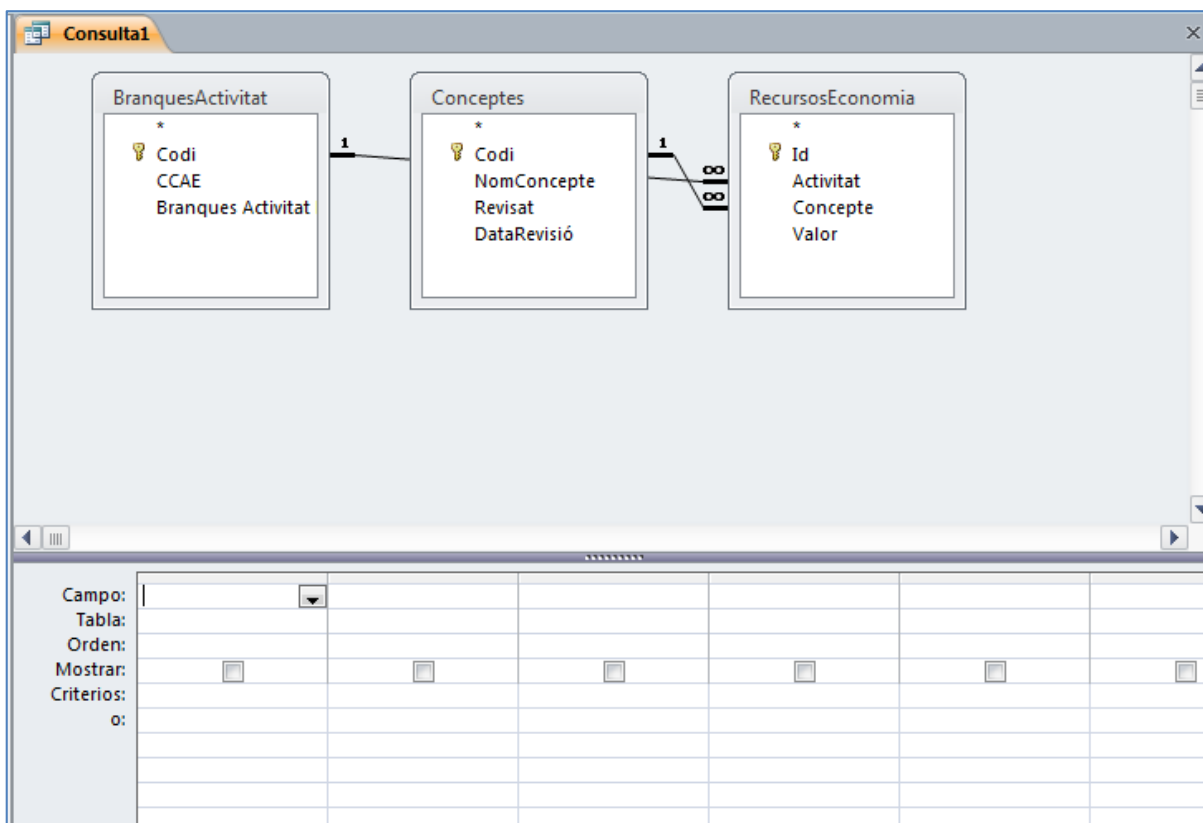
36. Fer clic a la taula *Conceptes*.

37. Fer clic a *Agregar*.

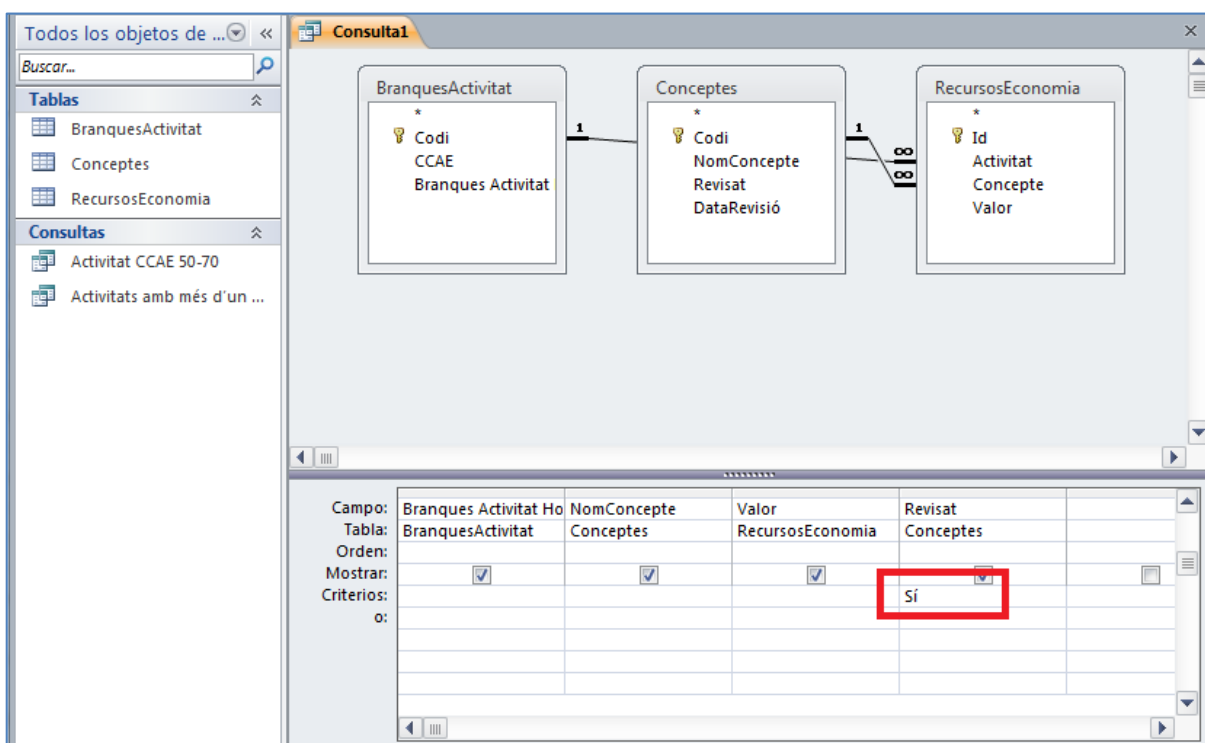
38. Fer clic a la taula *RecursosEconomia*.

39. Fer clic a *Agregar*.

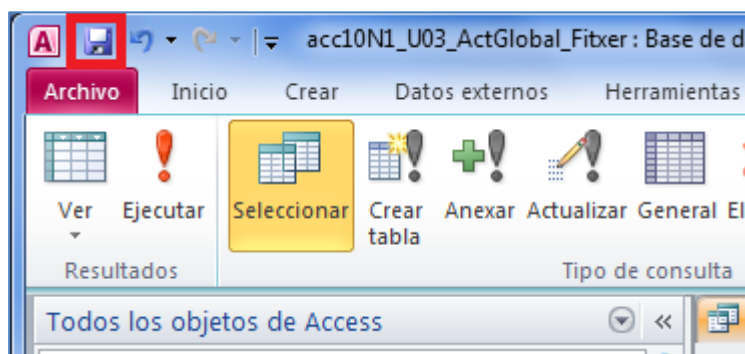
40. Fer clic a *Cerrar*.



- 41.** Fer clic sobre el camp *Branques Activitat Homogènia* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la primera columna de les caselles inferiors (QBE).
- 42.** Fer clic sobre el camp *NomConcepte* de la taula *Conceptes* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).
- 43.** Fer clic sobre el camp *Valor* de la taula *RecursosEconomia* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).
- 44.** Fer clic sobre el camp *Revisat* de la taula *Conceptes* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).
- 45.** Fer clic a la cel·la corresponent a la fila de *Criterios* de la columna del camp *Revisat* i escriure-hi "SI".

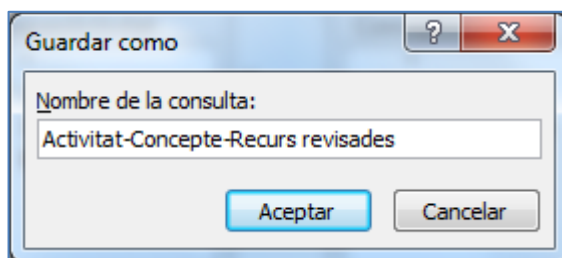


46. Fer clic a la icona *Guardar* de la barra d'accés ràpid.



47. De manera automàtica, es mostra en pantalla el quadre de diàleg *Guardar como*.

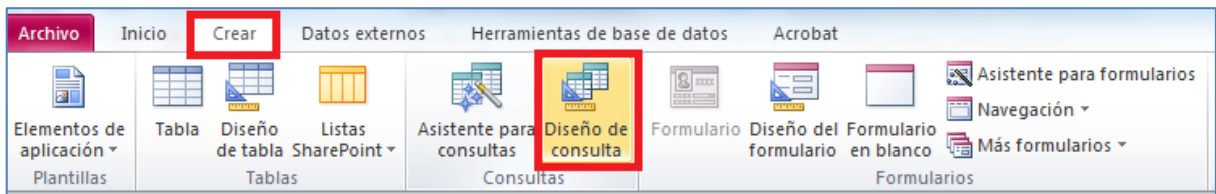
48. A l'apartat *Nombre de la consulta* escriure-hi "Activitat-Concepte-Recurs revisades".



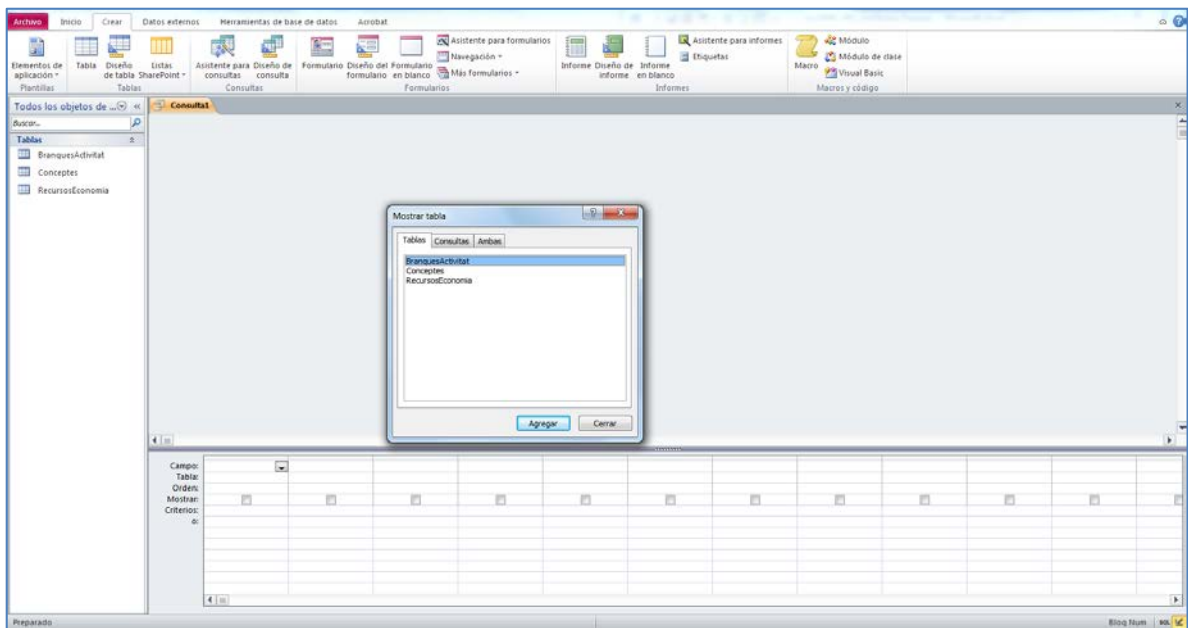
49. Fer clic a *Aceptar*.

50. Fer clic a la icona *Cerrar* de la finestra de la consulta.

51. Fer clic a la icona *Diseño de consulta* de la pestanya *Crear*.



52. De manera automàtica, es mostra en pantalla la finestra de *Consulta1* amb el quadre de diàleg de *Mostrar tabla*.



53. Fer clic a la taula *BranquesActivitat*.

54. Fer clic a *Agregar*.

55. Fer clic a la taula *Conceptes*.

56. Fer clic a *Agregar*.

57. Fer clic a la taula *RecursosEconomia*.

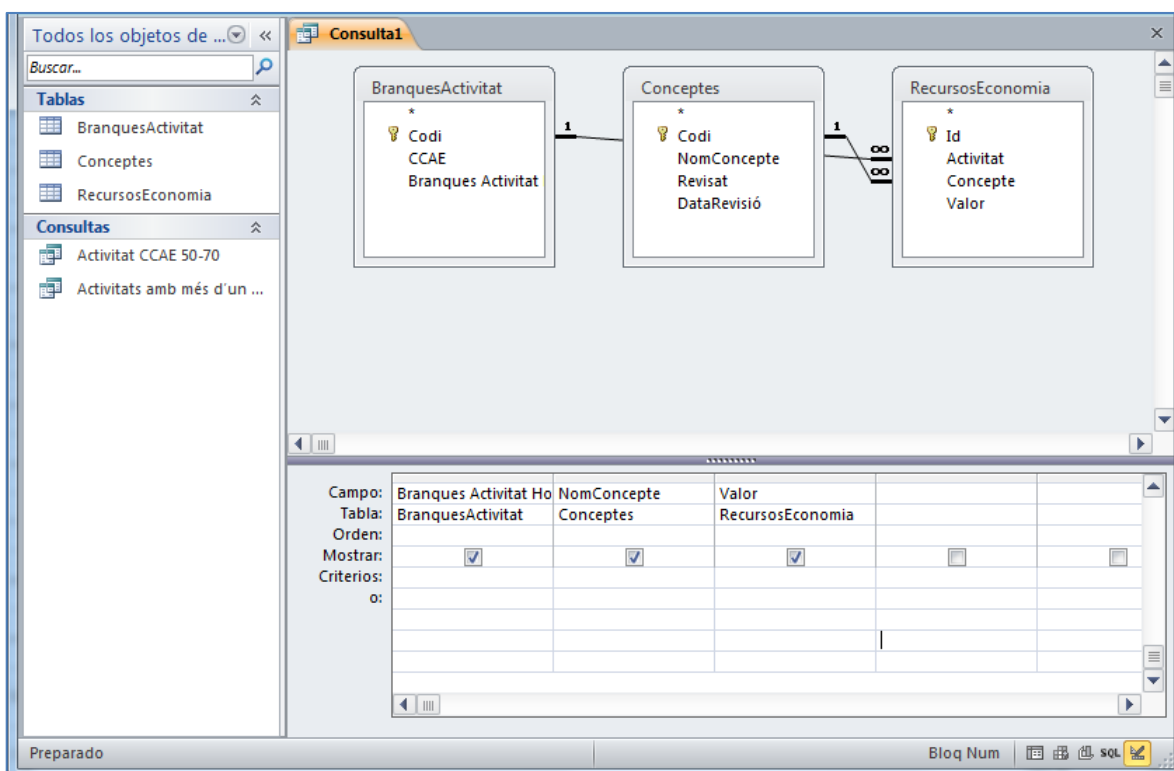
58. Fer clic a *Agregar*.

59. Fer clic a *Cerrar*.

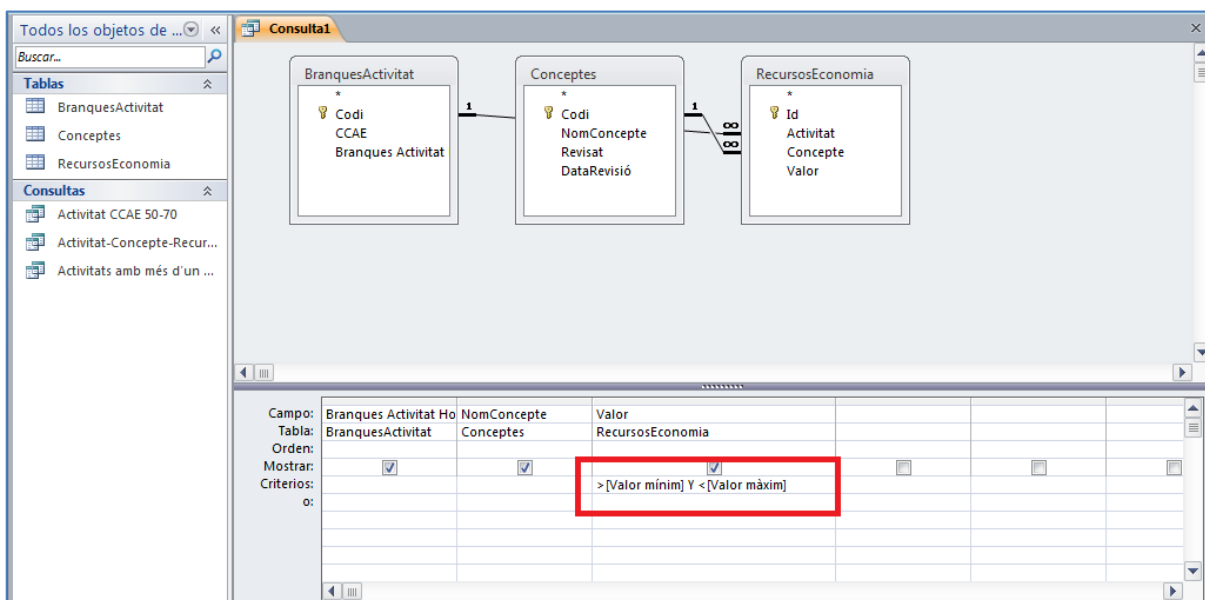
60. Fer clic sobre el camp *Branques Activitat Homogènia* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la primera columna de les caselles inferiors (QBE).

61. Fer clic sobre el camp *NomConcepte* de la taula *Conceptes* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).

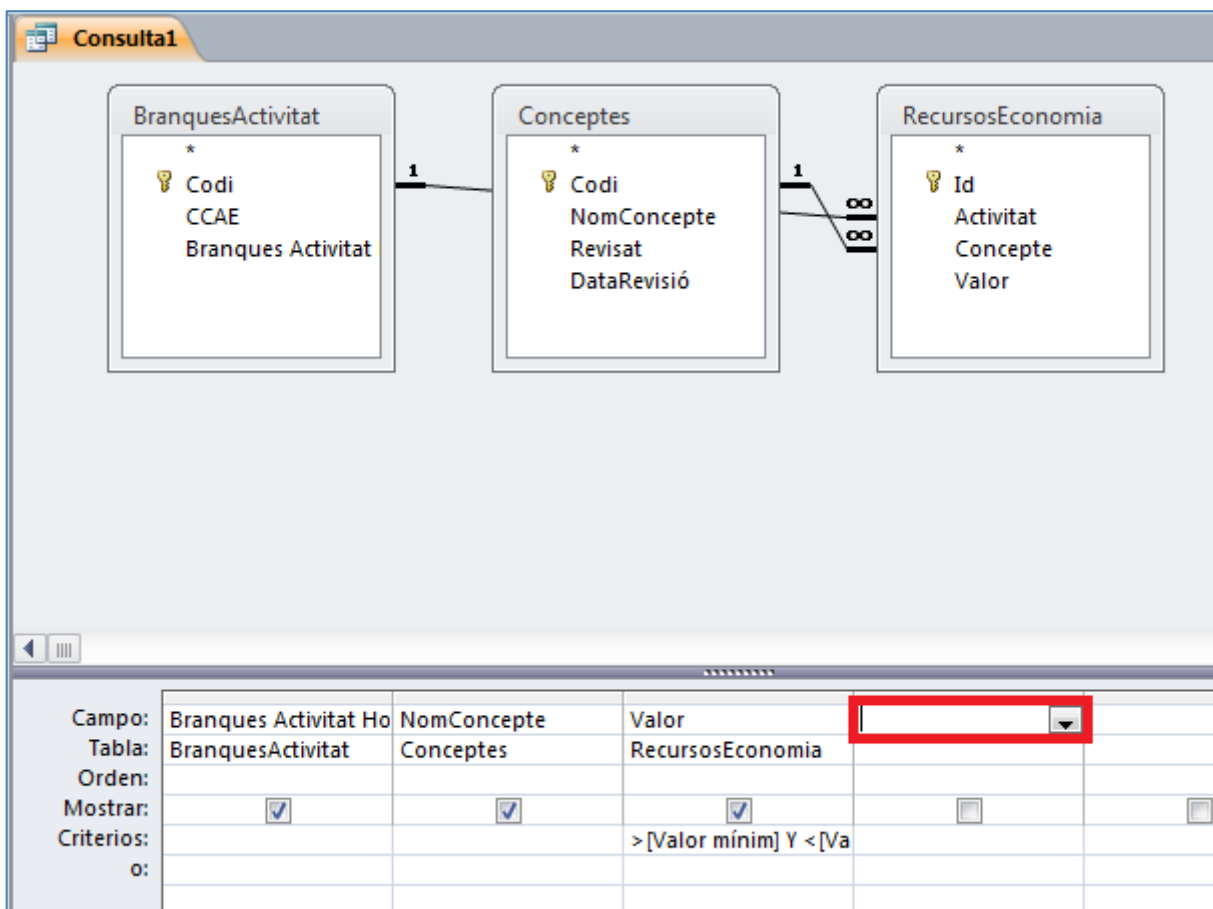
62. Fer clic sobre el camp *Valor* de la taula *RecursosEconomia* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).



63. Fer clic a la cel·la corresponent a la fila de *Crterios* de la columna del camp *Valor* i escriure-hi “>[Valor mínim] y <[Valor màxim]”.

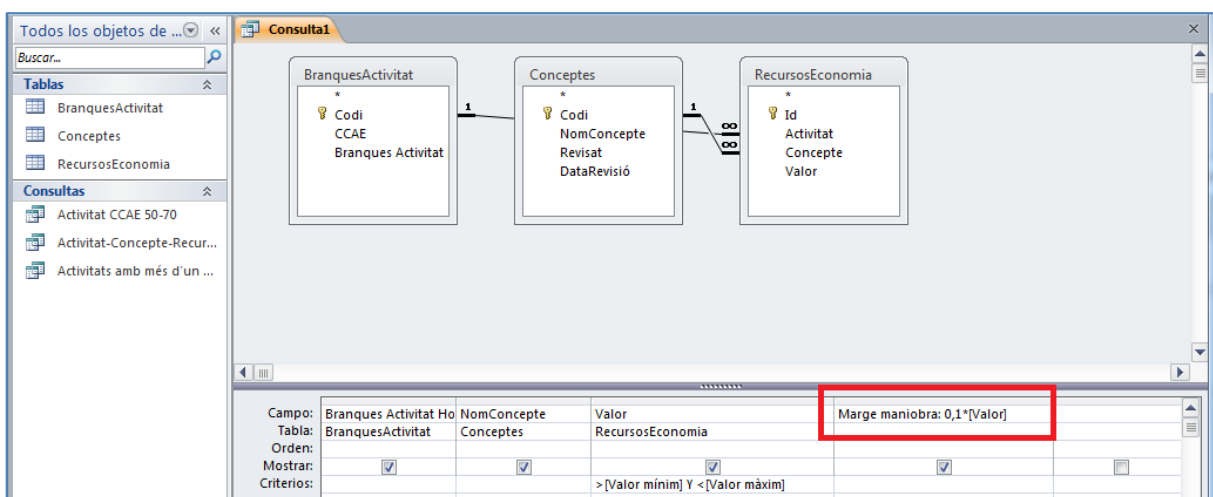


64. Fer clic a la cel·la corresponent a la següent columna disponible a continuació de *Valor*.



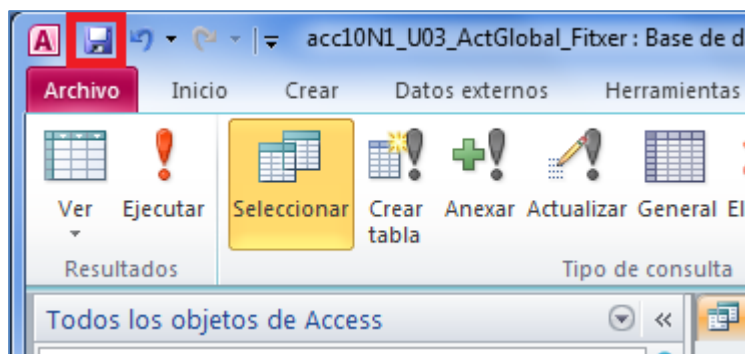
Campo:	Branques Activitat Ho	NomConcepte	Valor	
Tabla:	BranquesActivitat	Conceptes	RecursosEconomia	
Orden:				
Mostrar:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterios:			> [Valor mínim] Y < [Va	
o:				

65. En aquesta casella escriure-hi: " Marge maniobra: 0,1*[Valor]".



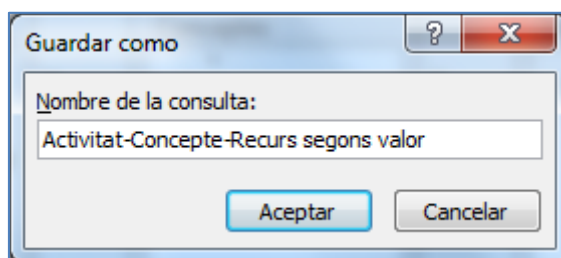
Campo:	Branques Activitat Ho	NomConcepte	Valor	Marge maniobra: 0,1*[Valor]
Tabla:	BranquesActivitat	Conceptes	RecursosEconomia	
Orden:				
Mostrar:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Criterios:			> [Valor mínim] Y < [Valor màxim]	
o:				

66. Fer clic a la icona *Guardar* de la barra d'accés ràpid.



67. De manera automàtica, es mostra en pantalla el quadre de diàleg *Guardar como*.

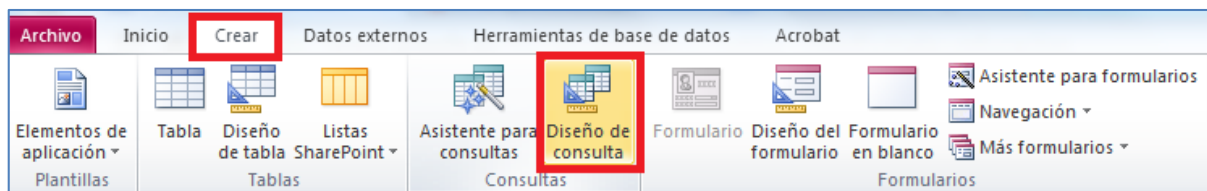
68. A l'apartat *Nombre de la consulta* escriure-hi "Activitat-Concepte-Recurs segons valor".



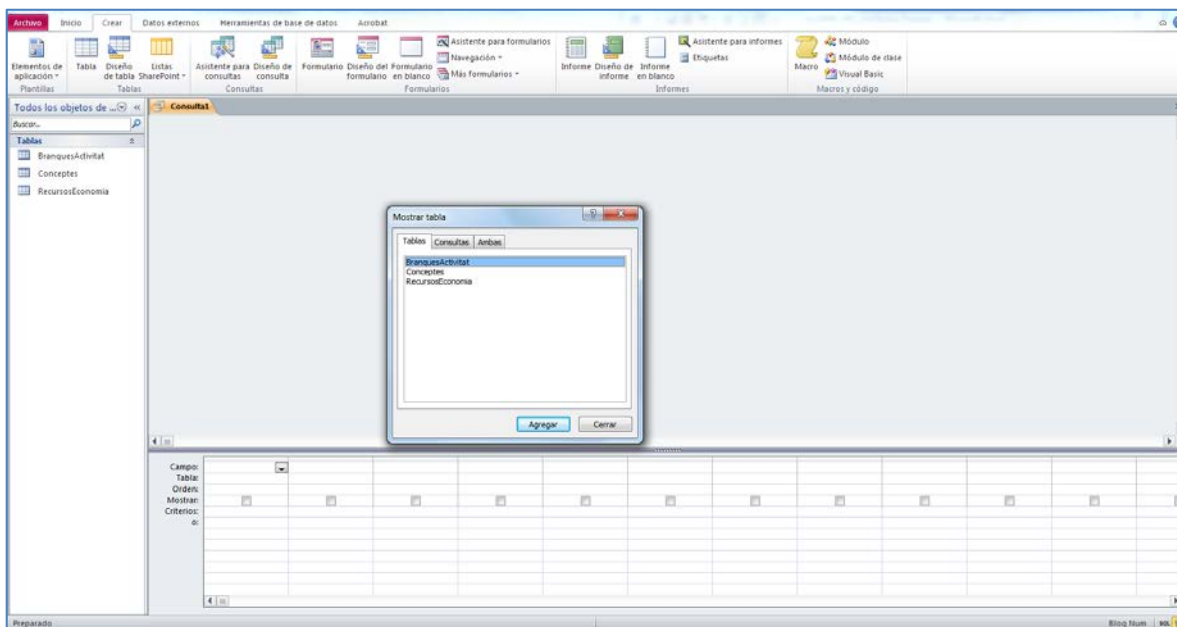
69. Fer clic a *Aceptar*.

70. Fer clic a la icona *Cerrar* de la finestra de la consulta.

71. Fer clic a la icona *Diseño de consulta* de la pestanya *Crear*.



72. De manera automàtica, es mostra en pantalla la finestra de *Consulta1* amb el quadre de diàleg de *Mostrar tabla*.



73. Fer clic a la taula *BranquesActivitat*.

74. Fer clic a *Agregar*.

75. Fer clic a la taula *Conceptes*.

76. Fer clic a *Agregar*.

77. Fer clic a la taula *RecursosEconomia*.

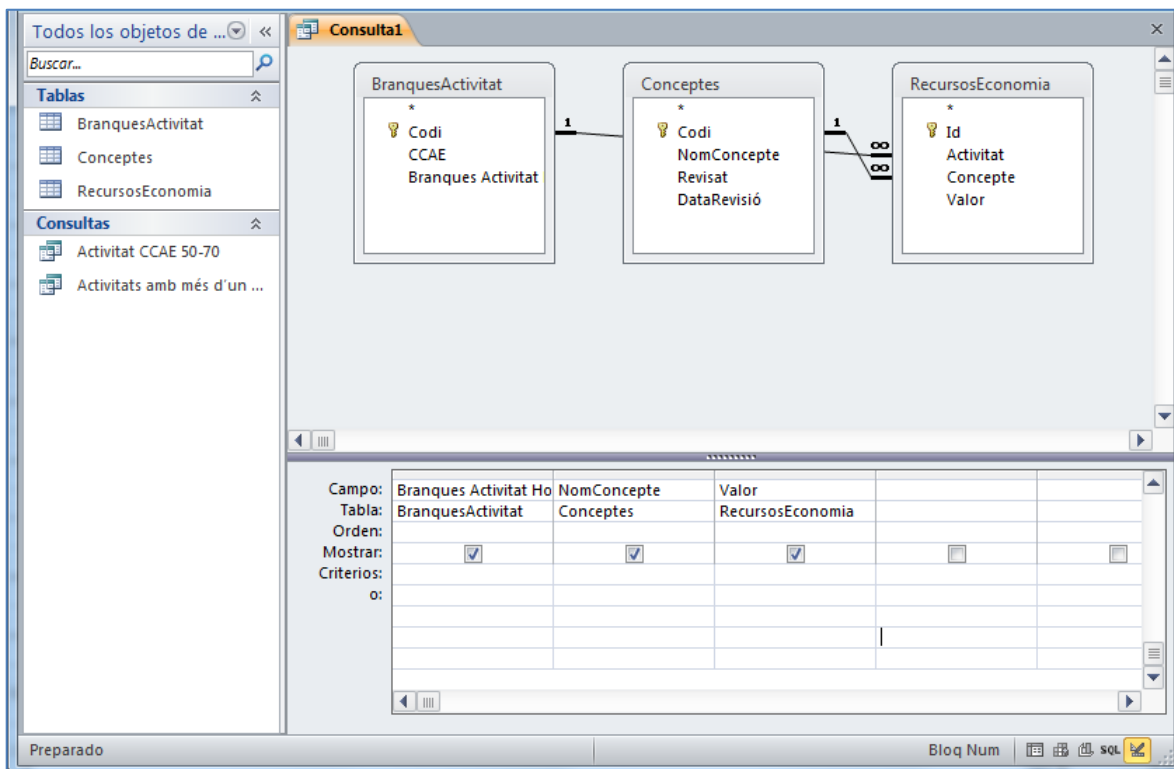
78. Fer clic a *Agregar*.

79. Fer clic a *Cerrar*.

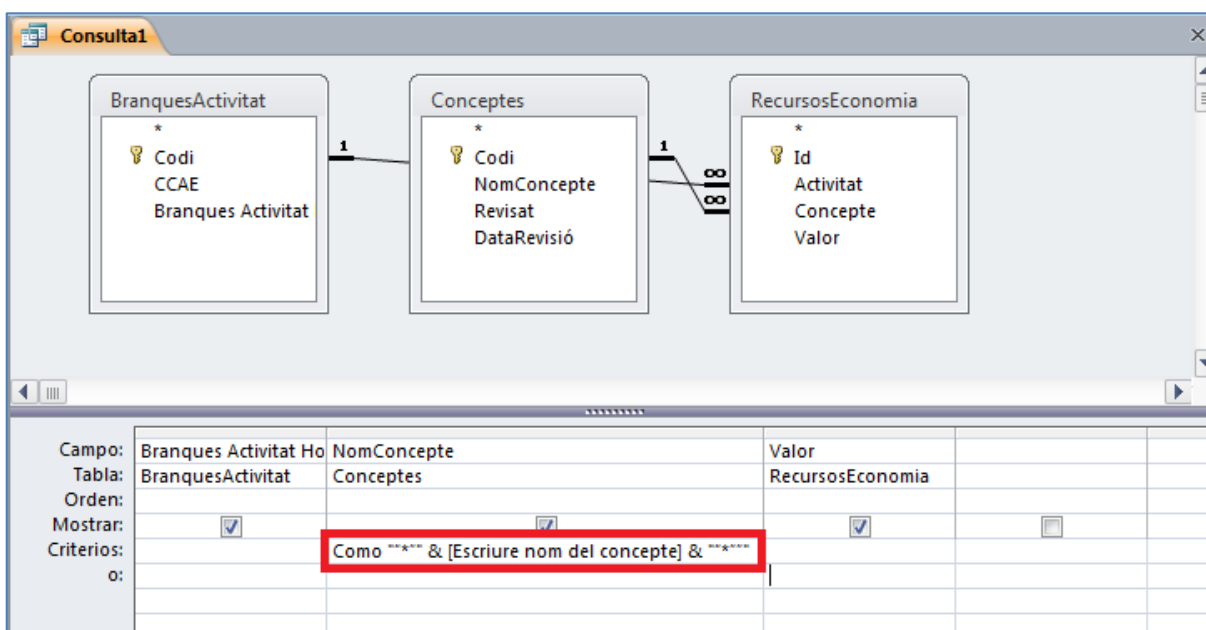
80. Fer clic sobre el camp *Branques Activitat Homogènia* de la taula *BranquesActivitat* i arrossegar-lo a la primera columna de les caselles inferiors (QBE).

81. Fer clic sobre el camp *NomConcepte* de la taula *Conceptes* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).

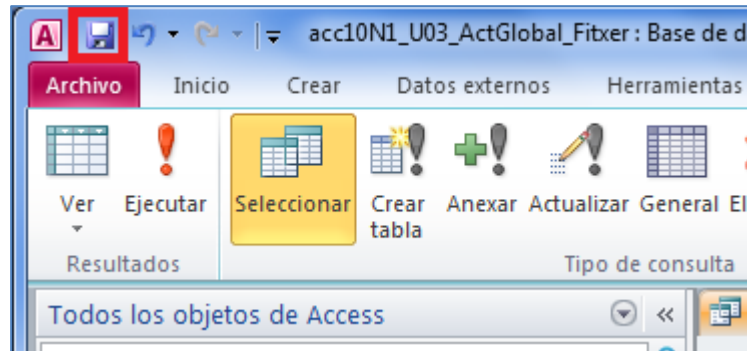
82. Fer clic sobre el camp *Valor* de la taula *RecursosEconomia* i arrossegar-lo a la següent columna de les caselles inferiors (QBE).



83. Fer clic a la cel·la corresponent a la fila de *Criterios* de la columna del camp *NomConcepte* i escriure-hi "Como "*" & [Escriure nom del concepte] & "*"".

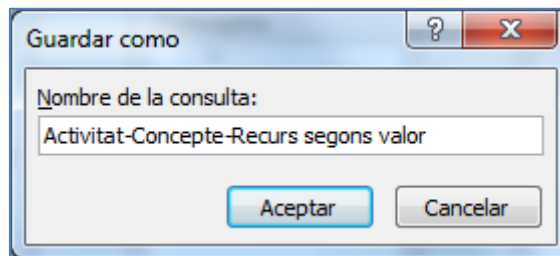


84. Fer clic a la icona *Guardar* de la barra d'accés ràpid.



85. De manera automàtica, es mostra en pantalla el quadre de diàleg *Guardar como*.

86. A l'apartat *Nombre de la consulta* escriure-hi "Activitat-Concepte-Recurs segons concepte".



87. Fer clic a *Aceptar*.

88. Fer clic a la icona *Cerrar* de la finestra de la consulta.